

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Каргинская  
средняя общеобразовательная школа имени М.А.Шолохова»

Боковского района

ПРИКАЗ

14.01.2022г.

№ 4

ст. Каргинская

Об организации работы школьного спортивного клуба

На основании материалов, представленных общим собранием школьного спортивного клуба МБОУ «Каргинская СОШ имени М.А.Шолохова» Боковского района, с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в МБОУ «Каргинская СОШ имени М.А.Шолохова» Боковского района во внеурочное время

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить руководителем школьного спортивного клуба учителя физической культуры Силкина В. А.
2. Организовать работу школьного спортивного клуба в соответствии с Уставом.
3. Утвердить состав Совета школьного спортивного клуба:  
Председатель Совета – Силкин В.А.,  
члены Совета - Корохов С.В.,  
Ковалев Е.В.,
4. Утвердить название, эмблему, девиз клуба (Приложение 1).
5. Утвердить Положение о школьном спортивном клубе (Приложение 2).
6. Утвердить Устав школьного спортивного клуба (Приложение 3).
7. Утвердить Положение о Совете школьного спортивного клуба (Приложение 4).
8. Утвердить План работы школьного спортивного клуба (Приложение 5).
9. Членам школьного спортивного клуба принимать активное участие в организации соревнований, товарищеских встреч между общеобразовательными учреждениями района в течение учебного года.
10. Контроль исполнения данного приказа возложить на Силкина В.А



Т.И. Говорухина.

С приказом ознакомлены:

Силкин В.А.

Корохов С.В.

Ковалев Е.В.

к приказу от 14.01.2022 № 4

Название:

Школьный спортивный клуб «Факел» МБОУ «Каргинская СОШ имени М.А.Шолохова» Боковского района

Девиз: « Гореть! Не тлеть! И все успеть!»

Эмблема:



**Положение**  
**о школьном спортивном клубе**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Школьный спортивный клуб (далее ШСК) создается в МБОУ «Каргинская СОШ имени М.А. Шолохова» Боковского района для организации физкультурно-спортивной работы в школе.

ШСК призван средствами физической культуры всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

ШСК может быть различной физкультурно-оздоровительной направленности по интересам детей. ШСК может иметь свое название, девиз и эмблему. Решение об открытии ШСК принимает руководство школы.

Условием открытия клуба служат следующие критерии:

- наличие спортивной материально-технической базы (спортивные залы, тренажерные залы, спортивные площадки, тир и т.д., а также их оборудование);

- наличие в школе не менее 3-х секций спортивной направленности; - активное участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых районными физкультурно-спортивными организациями.

Для открытия ШСК издается приказ директора школы, в котором учитель физической культуры назначается руководителем клуба.

В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим положением. ШСК также имеет свой внутренний Устав, который не идет в разрез интересам школы, районным физкультурно-спортивным организациям, а также «Закону об образовании».

**2. СТРУКТУРА КЛУБА**

1. Высшим органом ШСК является общее собрание. Общее собрание клуба выбирает открытым голосованием Совет клуба сроком на 2 года.

Количественный состав Совета определяется общим собранием активистов физической культуры.

2. Работа ШСК проводится на основе широкой инициативы и самостоятельности учащихся. 3. Совет клуба:

- избирает из своего состава председателя совета, который является заместителем руководителя клуба;

- организует работу клуба в соответствии с настоящим положением, Планом работы ШСК на учебный год и Положениями районных физкультурно-спортивных организаций;

- организует спортивные секции, команды по видам спорта, кружки общей физической подготовки, судейские коллегии, туристские секции и руководит их работой;

- проводит спартакиады, спортивные соревнования и праздники в школе, организует походы, экскурсии, обеспечивает участие команд клуба в соревнованиях, проводимых районными физкультурно-спортивными организациями;

- организует соревнования на лучшую постановку массовой физкультурной и спортивной работы между классами, спортивными секциями и подводит их итоги;

- организует и проводит оздоровительную и спортивную работу с детьми в своем поселении;

- организует и участвует в строительстве, ремонте, благоустройстве спортивных сооружений.

4. Руководство работой осуществляет:

- в классах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;

- в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения физкультурного, спортивного мероприятия;

- в судейских коллегиях - судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год.

5. Руководитель ШСК:

- направляет работу совета физоргов;

- организует внеклассную физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу в школе, вовлекая максимальное число обучающихся в физкультурные кружки, группы ОФП, секции по видам спорта и туризма, а также в различные массовые спортивные мероприятия;

- организует внутришкольные соревнования и физкультурные праздники, проводит соответствующую подготовку обучающихся к внешкольным спортивным праздникам;

- поддерживает контакт с районными физкультурно-спортивными организациями;

- постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием помещений;

- контролирует совместно с медицинским работником состояние здоровья детей и регулирует их физическую нагрузку, отвечает за жизнь и здоровье детей;

- проводит работу по обучению детей в соответствии с программой и методиками физического воспитания;

- имеет тесную связь со школьным педагогическим советом.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ КЛУБА**

Основными направлениями в работе ШСК являются:

- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;

- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;

- организация здорового досуга обучающихся;

- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;

### **4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются школьные спортзалы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб.

### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ ШСК**

Воспитанники ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;

- получать консультации;

- избирать и быть избранным в Совет ШСК;

- систематически проходить медицинское обследование.

Воспитанник ШСК обязан соблюдать:

- установленный порядок;

- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;

- показывать личный пример здорового образа жизни.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ КЛУБА, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий в школе и районе. ШСК должен иметь:

- программы, учебные планы, расписание спортивных занятий;

- журнал групп занимающихся;

- копии годовых отчетов;

- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий.

**Устав**  
**школьного спортивного клуба**

**1. Общие положения.**

1.1. Школьный спортивный клуб, в дальнейшем именуемый ШСК, является некоммерческой организацией, не имеющей своей целью извлечение прибыли.

1.2. ШСК является общественной организацией, основанной на членстве.

1.3. Полное наименование: школьный спортивный клуб «Вертикаль» МБОУ «Каргинская СОШ имени М.А.Шолохова» Боковского района.

1.4. ШСК, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общественных организациях», Гражданского Кодекса Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», настоящего Устава.

1.5. Деятельность ШСК основывается на принципах добровольности, равноправия всех его участников, самоуправления и законности.

1.6. ШСК может иметь символику, название, эмблему, флаги, вымпелы, единую спортивную форму и иные знаки отличия.

1.7. ШСК осуществляет деятельность, предусмотренную Уставом, на территории МБОУ «Каргинская СОШ имени М.А.Шолохова» Боковского района.

1.8. ШСК может вести эту деятельность вне территории школы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.9. Местонахождение руководящего органа (Совета ШСК): ст. Каргинская, пер. Школьный, 7.

1.10. ШСК не является юридическим лицом и не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности и ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный финансовый баланс.

## 2. Цели и задачи ШСК.

2.1. Основной целью ШСК является организация и совершенствование спортивно-массовой работы в школе, пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, повышение их работоспособности, повышение спортивного мастерства членов ШСК.

2.2. Достижение указанной цели достигается посредством решения следующих стоящих перед ШСК задач:

- создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в школе;
- организация различных форм спортивной жизни среди обучающихся школы;
- привлечение обучающихся школы к объединению на основе общности интересов в команды по различным видам спорта; воспитание у обучающихся школы устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни.

2.3. Для достижения указанной цели ШСК осуществляет следующие виды деятельности:

- создание сети физкультурного актива во всех классах школы;
- содействие открытию спортивных секций;
- агитационная работа в области физической культуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного движения;
- проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди обучающихся школы и с воспитанниками других клубов;
- создание и подготовка команд по различным видам спорта, для участия воспитанников ШСК в соревнованиях разного уровня;
- внедрение физической культуры в быт обучающихся, проведение спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в школе;
- организация активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся (лагеря, походы, туризм и т.п.).

Помимо перечисленных видов деятельности ШСК может осуществлять иную, не противоречащую Уставу, деятельность.

2.4. В своей деятельности ШСК активно взаимодействует с профсоюзной организацией школы, а также с иными общественными

организациями, молодежными объединениями, активно участвуют в спортивной жизни района.

2.5. ШСК может иметь свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму и иные знаки отличия.

### **3. Права ШСК.**

3.1. ШСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов управления школой;
- проводить собрания, митинги, шествия;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, органы управления школой и организаций, занимающихся развитием спорта;
- поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями и клубами.

3.2. ШСК может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, и соответствующие уставным целям и задачам ШСК.

### **4. Обязанности ШСК.**

4.1. ШСК обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно информировать общественность о своей деятельности.

## **5. Участники ШСК, их права и обязанности.**

5.1. Членами ШСК могут быть физические лица, достигшие возраста 8 лет.

5.2. Прием в члены ШСК производится решением Совета ШСК на основании личных заявлений лиц, желающих стать членами ШСК.

5.3. Исключение из членов ШСК производится решением Совета ШСК за неоднократное нарушение членом ШСК обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом.

5.4. Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации от преподавателей ШСК;
- избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК;
- принимать участие в общих собраниях;
- получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;
- участвовать во всех мероприятиях проводимых ШСК.

5.5. Члены ШСК обязаны:

- соблюдать Устав ШСК;
- выполнять решения руководящих органов ШСК;
- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШСК;
- бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию, спортивным сооружениям и иному имуществу;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

## **6. Руководящие органы ШСК.**

6.1. Общее собрание

6.1.1. Высшим руководящим органом ШСК является общее собрание участников, созываемое Советом ШСК не реже одного раза в год.

6.1.2. Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее чем одной трети участников ШСК.

6.1.3. Инициаторы проведения общего собрания обязаны известить об этом собрании всех участников ШСК.

6.1.4. Общее собрание правомочно:

- если в его работе принимают участие более половины участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему Уставу;

- если количество присутствующих на собрании участников меньше при условии, что имеются документы, подтверждающие приглашение на общее собрание всех участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему уставу.

6.1.5. Все решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании участников.

6.1.6. К исключительной компетенции общего собрания относятся:

- реорганизация и ликвидация ШСК;
- утверждение Устава, внесение изменений и дополнений в Устав;
- выбор членов Совета ШСК;
- утверждение ежегодного отчета Совета ШСК.

## **6.2. Совет ШСК. Председатель Совета ШСК.**

6.2.1. Постоянно действующим руководящим органом ШСК является Совет ШСК, избираемый общим собранием на 2 года и подотчетный общему собранию участников.

6.2.2. Число членов Совета не может быть меньше 3 человек. Члены Совета ШСК из своего состава выбирают председателя совета на срок действия полномочий совета.

6.2.3. Совет ШСК осуществляет права и исполняет обязанности от имени ШСК.

6.2.4. Совет ШСК решает все вопросы, связанные с деятельностью ШСК, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции общего собрания.

6.2.5. Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере

внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы в школе.

6.2.6. В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем школы, согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка.

6.2.7. Содействует организации спортивных программ и проектов, как на территории школы, так и вне ее.

6.2.8. Все решения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета ШСК.

6.2.9. Председатель Совета ШСК выполняет организационно-распорядительные функции, непосредственно представляет Движение в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях.

6.2.10. Председатель организует подготовку и проведение заседаний Совета ШСК.

**Положение**  
**о Совете школьного спортивного клуба**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Совет школьного спортивного клуба (далее Совет ШСК) является выборным органом самоуправления клуба.

Совет ШСК действует на основании законодательства РФ, Устава МБОУ «Каргинская СОШ имени М.А.Шолохова» Боковского района и настоящего Положения.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1 Целями деятельности Совет ШСК являются:

- усиление роли воспитанников в решении вопросов спортивной жизни школы;
- воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности;

2.2 Задачами деятельности Совет ШСК являются:

- представление интересов воспитанников в процессе управления спортклубом;
- поддержка и развитие инициатив воспитанников в школьной и общественной жизни;
- защита прав воспитанников;
- привлечение воспитанников к участию в спортивных мероприятиях района, области.

**3. ФУНКЦИИ СОВЕТА ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА**

3.1. Привлекает воспитанников к решению вопросов спортивной жизни школы:

- изучает и формулирует мнение школьников по вопросам спортивной жизни школы;

- представляет позицию воспитанников в органах управления школы, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы школы.

3.2. Формулирует мнение воспитанников по вопросам, рассматриваемым в Совет ШСК.

3.3. Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности:

- изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности;

- создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы школы.

3.4. Содействует разрешению конфликтных вопросов:

- участвует в решении проблем школы;

- согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей;

- информирует воспитанников о деятельности областной и районной системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов, как на территории школы, так и вне нее.

#### **4. ПРАВА СОВЕТА ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА**

Совет ШСК имеет право:

4.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц.

4.2. Размещать на территории школы информацию (на стендах) и в школьных средствах информации (радио, газета, сайт), получать время для

выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них ответы.

4.4. Знакомиться с нормативными документами школы, спортивного клуба, Блока дополнительного образования и их проектами, вносить в них свои предложения.

4.5. Получить от администрации школы информацию по вопросам жизни школы и блока дополнительного образования.

4.6. Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни спортивного клуба.

4.7. Проводить встречи с директором школы, заместителем директора школы и другими представителями администрации по необходимости.

4.8. Проводить среди воспитанников опросы и референдумы.

4.9. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школы.

4.10. Организовывать работу общественных приемных совета спортивного клуба, сбор предложений воспитанников, ставить вопрос о решении поднятых воспитанниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями.

4.11. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать воспитанников, администрацию школы о принятых решениях.

4.12. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий совета спортивного клуба.

4.13. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного и физкультурно-спортивного процесса школы.

4.14. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании воспитанников, при рассмотрении администрацией вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к воспитанникам давать заключение о целесообразности его применения.

4.15. Опротестовывать решения администрации и других органов управления школы, действия работников школы, противоречащие Уставу школы.

4.16. Опротестовывать решение администрации школы, касающиеся воспитанников, принятые без учета предложений Совет ШСК.

4.17. Создавать печатные органы.

4.18. Вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы школы.

## **5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СОВЕТА ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА**

5.1. Совет ШСК формируется на выборной основе, сроком на два года.

5.2. В состав Совета ШСК могут избираться по одному человеку представители от спортивных секций и 5-11 классов.

5.3. Председатель Совета ШСК избирается из состава Совета и является заместителем руководителя клуба;

5.4. Выборы заместителя председателя Совета ШСК осуществляются на первом заседании Совета ШСК. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета ШСК. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета ШСК.